

УТВЪРДИЛ: (п)

Приложение №2

ДОНКА ИВАНОВА
Областен управител

ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМЕН

Отчет за изпълнение на целите за 2015 г.

1 Цели за 2015 г.	2 Дейности	3 Резултат	4 Индикатор за изпълнение		5 *индикатор за самооценка
			Индикатор за целево състояние (заложено в началото на 2015 г.)	Индикатор за текущо състояние (отчетено в края на 2015 г.)	
1. Разработване и приемане на Областен план за младежта на Област Шумен за 2015 г.	Разработване и приемане на Областен план за младежта на Област Шумен за 2015 г.	Приет Областен план за младежта на Област Шумен за 2015 г.	Получени 10 броя отчети от общините в областта.	Брой приети стратегически документи – 1 брой.	Напълно постигната цел
2. Изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради в област Шумен.	Подписване на договори за целево финансиране от Областния управител в качеството му на представител на държавата. Осъществяване на мониторинг на изпълнението на обновяването за енергийна ефективност в жилищните сгради в област Шумен.	Постигнато по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намалени разходи за енергия. Подобрени експлоатационни характеристики и удължен жизнен цикъл на сградите. Осигурени условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.	Брой подписани договори за целево финансиране. Брой изготвени справки.	Брой подписани договори за целево финансиране. Брой изготвени справки.	Напълно постигната цел
3. Изпълнение на	Взаимодействие и координация	Нормално протичане на изборния процес.	Екипно	Произведени	Напълно

дейности и задачи, свързани с осъществяването на организационно-техническата подготовка на изборите за общински съветници и кметове.	на дейностите между Министерски съвет (МС), Централната избирателна комисия (ЦИК), общинските администрации и ОИК. Своевременна организация за получаване, разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали. Организиране на обучение на ангажираните с подготовката и произвеждането на изборите от представители на ЦИК.		взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост.	избори и национален референдум	постигната цел
4. Съдействие и подкрепа при изпълнение на регионалната политика по насърчаване на заетостта и ограничаване на безработицата в съответствие с националните приоритети.	Подкрепа на предложения за регионални програми за заетост, разработени в изпълнение на чл. 31 от Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), за включване в Националния план за действие по заетостта (НПДЗ) за 2016 г. Участие на Областна администрация при реализация и изпълнение на програми и проекти за заетост.	Осигурени работни места на безработни лица от уязвимите групи.	Брой работни места по програми за заетост -152 души.	Назначени 137 лица.	Задоволително постигната цел
5. Повишаване капацитета за намаляване на риска от бедствия на институционално и местно ниво.	Подобряване на превантивната дейност и готовността за реагиране при бедствия чрез по-ефективни превантивни мерки и по-висока степен на готовност за реагиране при бедствия. Изграждане на ефективни доброволни формирования за реагиране при пожари,	Подобряване комуникацията с общините.	Постоянна и устойчива връзка с дежурните в общините.	Проведени заседания.	Напълно постигната цел

	<p>бедствия и извънредни ситуации на територията на общини.</p> <p>Организиране дейността на Областния съвет по сигурността.</p> <p>Организиране дейността на областния щаб за защита при бедствия и аварии.</p>	<p>Запознаване със задълженията на новоназначени служители.</p> <p>Постоянно актуализиране на планове и състава на щаба.</p>	<p>Проведени 2 заседания.</p> <p>Проведени 3 редовни заседания.</p>		
<p>6. Подобряване на функционалността на държавната администрация – повишаване на качеството на административните услуги, повишена ефективност, бързина и ред в процесите на управление.</p>	<p>Осигуряване на необходимите хард и софтуер.</p> <p>Обучаване на служителите за работа с АЙСКАО.</p> <p>Въвеждане на комплексно административно обслужване.</p>	<p>Ефективно внедряване на комплексното административно обслужване.</p> <p>Улеснение на гражданите при получаване на комплексни административни услуги.</p>	<p>На идейно ниво</p>	<p>Актуализирана деловодна система, закупен сървър и устройства</p>	<p>Напълно постигната цел</p>

*индикатор за самооценка: напълно постигната цел (100%)

задоволително постигната цел (50 и над 50%)

незадоволително постигната цел (под 50%)